

Số:/KH-CNCT

Gia Nghĩa, ngày 21 tháng 9 năm 2019

KẾ HOẠCH KIỂM TRA CHẤT LƯỢNG ĐẦU NĂM LỚP 12 NĂM HỌC 2019-2020

Thực hiện kế hoạch năm học 2019-2020 của trường THPT chuyên Nguyễn Chí Thanh, nay nhà trường triển khai kế hoạch tổ chức kiểm tra chất lượng đầu năm đối với lớp 12 như sau:

I. MỤC ĐÍCH:

- Nhằm khảo sát chất lượng học sinh đầu năm học để từ đó có biện pháp điều chỉnh hoạt động dạy và học cho phù hợp.

- Trên cơ sở đó, nhà trường có biện pháp thích hợp trong việc bồi dưỡng học sinh giỏi và luyện thi đại học một cách hợp lý nhằm nâng cao chất lượng dạy và học.

II. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ:

1. Các môn kiểm tra: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh, Vật lý, Hóa học, Sinh học Lịch sử, Địa lý.

2. Nội dung ra đề kiểm tra:

- Một số kiến thức trọng tâm theo chuẩn KT, KN khối 10, 11 và những kiến thức liên quan đến thi THPT Quốc gia năm 2020. TTCM họp tổ thống nhất ma trận và thực hiện ra đề cho phù hợp.

3. Hình thức ra đề kiểm tra:

- Đề môn Ngữ văn theo hình thức tự luận. Thời gian làm bài 120 phút.

- Môn Toán, Tiếng Anh, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Lịch sử, Địa lý theo hình thức trắc nghiệm. Thời gian làm bài môn Toán 90 phút, môn Tiếng Anh 60 phút, các môn còn lại 50 phút.

- Đề ra cần bám sát chuẩn kiến thức, kỹ năng và có sự phân hóa đối tượng học sinh phù hợp với mục tiêu của kì thi THPT quốc gia 2020.

- Tổ trưởng duyệt đề và nộp về cho nhà trường (đ/c Huyền) chậm nhất là sáng thứ 7 (28/9/2019).

III. TỔ CHỨC KIỂM TRA:

1. Lịch thi khảo sát:

Thứ/Ngày	Buổi	Môn	Thời gian làm bài	Thời gian tính giờ làm bài	Ghi chú
Thứ 2	Chiều	Sinh học/Lịch sử	50 phút	13h45	
		Ngữ văn	120 phút	15h00	
Thứ 3	Chiều	Tiếng Anh	60 phút	13h45	

		Toán	90 phút	15h00	
Thứ 4	Chiều	Vật lý/ Địa lý	50 phút	13h45	
		Hóa học	50 phút	15h00	

Học sinh có mặt trước phòng thi trước 15 phút mỗi môn thi.

2. Chấm bài và báo cáo kết quả: GV hoàn thành chấm bài và báo cáo kết quả chậm nhất ngày 03/10/2019 (có nộp bài kiểm tra để lưu hồ sơ).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Lãnh đạo trường:

- Tổ chức triển khai kế hoạch kiểm tra chất lượng đầu năm của trường đến toàn thể GV-HS.

- Tổ chức kiểm tra theo kế hoạch đã đề ra.

2. Tổ giáo vụ - khảo thí:

- Tổ chức và bố trí phòng thi, mỗi phòng thi không quá 18 học sinh.

- Niêm yết danh sách phòng kiểm tra trước ngày 29 tháng 9 năm 2019.

- Chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ thi khảo sát.

- Tổ chức in sao, làm phách, chấm trắc nghiệm.

- Niêm yết kết quả thi chậm nhất ngày 03 tháng 10 năm 2019.

3. Tổ chuyên môn:

- TTCM nghiên cứu các kế hoạch và tổ chức phân công GV ra đề kiểm tra, duyệt và lưu đề kiểm tra vào hồ sơ chuyên môn và nộp đề về cho nhà trường đúng thời gian qui định.

4. Giáo viên chủ nhiệm:

- Triển khai các kế hoạch của nhà trường đến học sinh những nội dung có liên quan.

- Thường xuyên nhắc nhở, động viên việc chuẩn bị của học sinh.

- GVCN các lớp 12 nhắc nhở động viên 100% HS tham gia nghiêm túc.

- Thông báo kết quả cho phụ huynh trong cuộc họp phụ huynh đầu năm vào đầu tháng 10/2019.

Trên đây là kế hoạch tổ chức kiểm tra chất lượng đầu năm 2019-2020, nhà trường yêu cầu các tổ trưởng chuyên môn, các giáo viên nghiên cứu và thực hiện nghiêm túc kế hoạch này.

HIỆU TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Như trên (thực hiện);

- Lưu VT,

Tạ Ngọc Bảo